

Wila A/S' persondatapolitik

1. Generelle bestemmelser

1.1 Denne persondatapolitik omhandler vores indsamling og behandling af de persondata, vi indsamler om vores kunder (herefter betegnet som persondatapolitikken).

1.2 Persondatapolitikken gælder for nuværende, tidligere og potentielle købende og ikke-købende erhvervskunder hos Wila A/S (herefter betegnet som "kunderne").

1.3 Persondatapolitikken finder anvendelse hos erhvervskunderne i forbindelse med vores behandling af personoplysninger.

1.4 Persondatapolitikken omfatter alle de persondata nuværende, tidligere og potentielle købende og ikke-købende erhvervskunder afgiver til os eller vi indsamler via www.wila.dk.

1.5 Wila A/S er dataansvarlig for de personoplysninger, vi indsamler om kunderne.

1.6 Ved godkendelse af persondatapolitikken forpligter kunderne sig til ikke at videregive persondata indsamlet via dialog mellem Wila A/S og kunderne - enten direkte eller indirekte i relation til købskontrakten.

2. Indsamling af personoplysninger

2.1 Hvilke personoplysninger indsamler vi?

2.1.1 Når du besøger hjemmesiden, indsamler vi automatisk data om dig. Det omfatter data som hvilken browser du anvender, hvilke sider du besøger, hvilke søgetermer du anvender og informationer om din computer og din IP-adresse.

2.2 Hvilke formål tjener personoplysningerne?

2.2.1 Personoplysningerne under pkt. 2.1.1 indsamler vi med det formål at forbedre oplevelsen hos Wila A/S via hjemmesiden.

2.3 Hvad er grundlaget for behandlingen?

2.3.1 Indsamlingen af personoplysninger, som nævnt i pkt. 2.1.1, er nødvendig for at vi kan varetage vores interesser i at forbedre hjemmesiden.

2.4 Hvor lagres dine personoplysninger?

2.4.1 Personoplysninger lagres på vores sikre servere. Nogle personoplysninger videregives til tredjemand. Visse af disse tredjemænd er databehandlere, som opbevarer og behandler personoplysninger på Wila A/S' vegne i henhold til denne datapolitik og i henhold til de databehandleraftaler, der er indgået med de respektive databehandlere. Alle persondata opbevares og behandles i henhold til den gældende lovgivning om beskyttelse af persondata.

2.5 Hvordan indsamles dine personoplysninger?

2.5.1 Personoplysninger indsamles primært ved oprettelse af kundekonti og gennemførelse af køb.

2.5.2 Derudover indsamles personoplysninger på hjemmesiden, blandt andet ved hjælp af cookies.

3. Brug af databehandlere og dataansvarlige

3.1 Wila A/S benytter sig af eksterne virksomheder til blandt andet at assistere den tekniske drift og løbende udvikling af hjemmesiden samt til udførelse af målrettet markedsføring. Visse af disse eksterne virksomheder er selvstændige dataansvarlige for de data, der bliver videregivet hertil. Grundlaget for denne videregivelse er en interesseafvejning af hhv. Wila A/S interesser og kundernes interesser, hvilket bevirker, at persondata ikke anvendes til usaglige eller uhensigtsmæssige formål. Derudover har Wila A/S indgået aftaler om videregivelse af data til eksterne virksomheder med det formål at opfylde købskontrakten med kunderne. Det kunne eksempelvis være Danske fragtmænd.

3.2 Andre af disse eksterne virksomheder er databehandlere underlagt vores instruks. De behandler data på vegne af os og Wila A/S er derfor ansvarlige for, at databehandlerne ikke anvender data, som de får fra os til andet end opfyldelse af den med os indgåede aftale. Alle vores databehandlere har indgået skriftlige databehandleraftaler med os, hvori der er fastsat retningslinjer for, hvad de må og ikke må benytte de overførte data til.

3.4 Med henblik på gennemførelse af købskontrakten anvendes kundernes angivne e-mailadresse til afsendelse af bestillingsbekræftelse, ordrebekræftelse, faktura og leveringsoplysninger.

4. Dine rettigheder

4.1 Med henblik på at skabe åbenhed omkring behandlingen af dine oplysninger skal vi, som dataansvarlig, oplyse dig om dine rettigheder.

4.2 Dokumentation

4.2.1 Som led i vores bestræbelser på at højne det generelle datasikkerhedsniveau kræver vi dokumentation, før vi behandler henvendelser ang. brugen af rettighederne nedenstående pkt. 4.3-4.9.

4.2.2 Ved henvendelse til Wila A/S om sletning af persondata vil du skulle igennem en identifikationsproces, før personoplysningerne slettes. Dette indebærer, at der vil blive tilsendt en pdf, som du bedes underskrive personligt og derefter returnere enten i fysisk form eller som indscannet dokument.

Det indscannede dokument sendes til samtykke@wila.dk

Alternativt kan et fysisk underskrevet dokument fremsendes til nedenstående adresse:

Wila A/S

Mads Clausensvej 14

8600 Silkeborg

Danmark

4.3 Indsigtsretten

4.3.1 Du er til enhver tid berettiget til at anmode os om oplysning om blandt andet, hvilke oplysninger vi har registreret om dig, hvilket formål behandlingen tjener og hvilke underdatabehandlere, vi benytter.

4.3.2 Denne ret kan udøves ved at sendes en forespørgsel til samtykke@wila.dk.

4.4 Retten til berigtigelse

4.4.1 Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv berigtiget af os. Såfremt du bliver opmærksom på, at der er fejl i de oplysninger, vi har registreret om dig, opfordres du til at rette skriftlig henvendelse til os, så oplysningerne kan blive korrigeret.

4.4.2 Oplysninger, vi har indsamlet i forbindelse med din oprettelse af en kundekonto, har du selv mulighed for at korrigere via login til din kundekonto under punkterne ”Stamdata” og ”e-mails”.

4.4.3 Vedrørende dokumentation henvises til pkt. 4.2.

4.5 Retten til sletning

4.5.1 I visse tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger. I det omfang en fortsat behandling af dine oplysninger er nødvendig, herunder for at vi kan overholde vores retlige og bogføringsmæssige forpligtelser, eller for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, er vi ikke forpligtede til at slette dine personoplysninger.

4.5.2 Vedrørende dokumentation henvises til pkt. 4.2.

4.6 Retten til at begrænse behandlingen til opbevaring

4.6.1 Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine personoplysninger til kun at bestå af opbevaring, fx hvis du mener, at de oplysninger, vi behandler om dig, ikke er korrekte.

4.7 Retten til dataportabilitet

4.7.1 Du har ret til at få dine personoplysninger udleveret i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format og har ret til at overføre disse oplysninger til en anden dataansvarlig.

4.7.2 Vedrørende dokumentation henvises til pkt. 4.2.

4.8 Retten til indsigelse

4.8.1 Du kan til enhver tid gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger, som vi indsamler til brug for at forbedre funktioner på hjemmesiden og opbygningen heraf, hvis du har særlige grunde hertil.

4.8.2 Såfremt vi ikke kan påvise lovlige grunde til at fortsætte behandlingen, er vi ikke længere berettigede til at behandle dine personoplysninger.

4.8.3 Vedrørende dokumentation henvises til pkt. 4.2.

4.9 Retten til at tilbagekalde samtykke

4.9.1 Du har til enhver tid ret til at tilbagekalde dit samtykke i forbindelse med din tilmelding til vores nyhedsbrev.

4.9.2 Vedrørende dokumentation henvises til pkt. 4.2.

4.10 Retten til at klage

4.10.1 Du har til enhver tid ret til at indgive en klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K over vores behandling af dine personoplysninger.

5. Sletning af persondata

5.1 Alle fakturaer opbevares i 5 år fra udgangen af regnskabsåret i overensstemmelse med bogføringsloven.

5.2 Oplysninger, som vi har indsamlet i forbindelse med, at du har givet dit samtykke til, at vi må sende dig nyhedsbreve, slettes, hvis du tilbagekalder dit samtykke, jf. pkt. 4.8.

6. Datasikkerhed

6.1 Vi har gennemført passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at personoplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes, ændres eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab eller misbruges.

6.2 Gennem implementeringen af tilstrækkelige organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger har vi fastsat retningslinjer for, hvilke medarbejdere der har adgang til dine data, således at kun de medarbejdere, der har et reelt behov for at få adgang til dine personoplysninger for at udføre deres arbejde, har adgang til disse.

7. Kontaktoplysninger

7.1 Wila A/S er dataansvarlig for de persondata, som indsamles via hjemmesiden.

7.2 Hvis du har spørgsmål eller bemærkninger til denne Persondatapolitik, kan du kontakte:

Wila A/S

Mads Clausens Vej 14

8600 Silkeborg

Danmark

Tlf.nr.: (+45) 86800844

E-mail: samtykke@wila.dk

8. Ændringer i persondatapolitikken

8.1 Wila A/S er til enhver tid berettigede til at foretage ændringer i denne persondatapolitik. Det vil altid fremgå nederst i dokumentet, hvornår persondatapolitikken senest er opdateret.

8.2 Såfremt du ikke kan acceptere den ændrede politik, har du ikke mulighed for at fortsætte brugen af hjemmesiden.

9. Versioner

9.1 Dette er version 1 af Wila A/S' persondatapolitik dateret den 25. maj 2018.